

Mapa Global de Asignaturas REDContable.com - 2026[®]

Este mapa ha sido desarrollado tomando en cuenta las Normas Internacionales de Educación emitidas por la Federación Internacional de Contadores - IFAC. Para una referencia detallada de todas las normas aconsejamos la revisión de las mismas en su versión original en el idioma inglés a fin de que sean adaptadas a cada una de las realidades nacionales.

REDContable Comunidad Virtual de Contadores, creada por Contadores para Contadores

www.redcontable.com

MAPA GLOBAL DE ASIGNATURAS PARA LA CARRERA DE CONTADOR PROFESIONAL BASADO EN LAS NORMAS INTERNACIONALES DE EDUCACIÓN - NIE - IFAC ⁽¹⁾

Normas Internacionales de Educación IFAC - NIE		Área de Competencia	NIE-2.a CONTABILIDAD FINANCIERA E INFORMES	Área de Competencia	NIE-2.b CONTABILIDAD GERENCIAL	Área de Competencia	NIE-2.c FINANZAS Y GERENCIA FINANCIERA	Área de Competencia	NIE-2.d TRIBUTACIÓN	Área de Competencia	NIE-2.e ASEGURAMIENTO	Área de Competencia	NIE-2.f AUDITORIA
			87 asignaturas propuestas		42 asignaturas propuestas		45 asignaturas propuestas		38 asignaturas propuestas		16 asignaturas propuestas		38 asignaturas propuestas
Resultados de Aprendizaje			NIE-2.a.1 Analizar los fundamentos de la contabilidad financiera y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.a.2 Aplicar los principios de contabilidad financiera en la práctica profesional. NIE-2.a.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.a.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.a.5 Integrar los conocimientos de contabilidad financiera en la práctica profesional.		NIE-2.b.1 Analizar los fundamentos de la contabilidad gerencial y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.b.2 Aplicar los principios de contabilidad gerencial en la práctica profesional. NIE-2.b.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.b.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.b.5 Integrar los conocimientos de contabilidad gerencial en la práctica profesional.		NIE-2.c.1 Analizar los fundamentos de las finanzas y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.c.2 Aplicar los principios de finanzas en la práctica profesional. NIE-2.c.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.c.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.c.5 Integrar los conocimientos de finanzas en la práctica profesional.		NIE-2.d.1 Analizar los fundamentos de la tributación y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.d.2 Aplicar los principios de tributación en la práctica profesional. NIE-2.d.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.d.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.d.5 Integrar los conocimientos de tributación en la práctica profesional.		NIE-2.e.1 Analizar los fundamentos del aseguramiento y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.e.2 Aplicar los principios de aseguramiento en la práctica profesional. NIE-2.e.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.e.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.e.5 Integrar los conocimientos de aseguramiento en la práctica profesional.		NIE-2.f.1 Analizar los fundamentos de la auditoría y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.f.2 Aplicar los principios de auditoría en la práctica profesional. NIE-2.f.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.f.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.f.5 Integrar los conocimientos de auditoría en la práctica profesional.
NIVEL BÁSICO			29 cursos		13 cursos		12 cursos		11 cursos		13 cursos		13 cursos
NIVEL INTERMEDIO			29 cursos		13 cursos		14 cursos		14 cursos		1 curso		1 curso
NIVEL AVANZADO			29 cursos		10 cursos		19 cursos		13 cursos		2 cursos		14 cursos
		Área de Competencia	NIE-2.g GOBERNANZA, GESTIÓN DE RIESGOS Y CONTROL INTERNO	Área de Competencia	NIE-2.h LEYES Y REGLAS MERCANTILES	Área de Competencia	NIE-2.i TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Área de Competencia	NIE-2.j AMBIENTE EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL	Área de Competencia	NIE-2.k ECONOMÍA	Área de Competencia	NIE-2.l ESTRATEGIA Y GESTIÓN EMPRESARIAL
			24 asignaturas propuestas		31 asignaturas propuestas		71 asignaturas propuestas		36 asignaturas propuestas		14 asignaturas propuestas		32 asignaturas propuestas
Resultados de Aprendizaje			NIE-2.g.1 Analizar los fundamentos de la gobernanza y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.g.2 Aplicar los principios de gobernanza en la práctica profesional. NIE-2.g.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.g.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.g.5 Integrar los conocimientos de gobernanza en la práctica profesional.		NIE-2.h.1 Analizar los fundamentos de las leyes y reglas mercantiles y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.h.2 Aplicar los principios de leyes y reglas mercantiles en la práctica profesional. NIE-2.h.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.h.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.h.5 Integrar los conocimientos de leyes y reglas mercantiles en la práctica profesional.		NIE-2.i.1 Analizar los fundamentos de las tecnologías de la información y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.i.2 Aplicar los principios de tecnologías de la información en la práctica profesional. NIE-2.i.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.i.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.i.5 Integrar los conocimientos de tecnologías de la información en la práctica profesional.		NIE-2.j.1 Analizar los fundamentos del ambiente empresarial y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.j.2 Aplicar los principios de ambiente empresarial en la práctica profesional. NIE-2.j.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.j.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.j.5 Integrar los conocimientos de ambiente empresarial en la práctica profesional.		NIE-2.k.1 Analizar los fundamentos de la economía y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.k.2 Aplicar los principios de economía en la práctica profesional. NIE-2.k.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.k.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.k.5 Integrar los conocimientos de economía en la práctica profesional.		NIE-2.l.1 Analizar los fundamentos de la estrategia y su aplicación en la práctica profesional. NIE-2.l.2 Aplicar los principios de estrategia en la práctica profesional. NIE-2.l.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.l.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-2.l.5 Integrar los conocimientos de estrategia en la práctica profesional.
NIVEL BÁSICO			10 cursos		13 cursos		22 cursos		13 cursos		5 cursos		12 cursos
NIVEL INTERMEDIO			7 cursos		8 cursos		23 cursos		15 cursos		10 cursos		7 cursos
NIVEL AVANZADO			7 cursos		10 cursos		26 cursos		10 cursos		4 cursos		11 cursos
		Área de Competencia	NIE-3.c PERSONAL	Área de Competencia	NIE-3.d ORGANIZACIONAL	Área de Competencia	NIE-4.a ESCÉPTICISMO Y JUICIO PROFESIONAL	Área de Competencia	NIE-4.b PRINCIPIOS ÉTICOS	Área de Competencia	NIE-4.c COMPROMISO AL INTERÉS PÚBLICO	Área de Competencia	REDC-a FORMACIÓN NACIONAL ⁽²⁾
			29 asignaturas propuestas		18 asignaturas propuestas		11 asignaturas propuestas		30 asignaturas propuestas		19 asignaturas propuestas		22 asignaturas propuestas
Resultados de Aprendizaje			NIE-3.c.1 Analizar los fundamentos del personal y su aplicación en la práctica profesional. NIE-3.c.2 Aplicar los principios de personal en la práctica profesional. NIE-3.c.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-3.c.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-3.c.5 Integrar los conocimientos de personal en la práctica profesional.		NIE-3.d.1 Analizar los fundamentos de la organización y su aplicación en la práctica profesional. NIE-3.d.2 Aplicar los principios de organización en la práctica profesional. NIE-3.d.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-3.d.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-3.d.5 Integrar los conocimientos de organización en la práctica profesional.		NIE-4.a.1 Analizar los fundamentos del escépticismo y juicio profesional y su aplicación en la práctica profesional. NIE-4.a.2 Aplicar los principios de escépticismo y juicio profesional en la práctica profesional. NIE-4.a.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.a.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.a.5 Integrar los conocimientos de escépticismo y juicio profesional en la práctica profesional.		NIE-4.b.1 Analizar los fundamentos de los principios éticos y su aplicación en la práctica profesional. NIE-4.b.2 Aplicar los principios de principios éticos en la práctica profesional. NIE-4.b.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.b.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.b.5 Integrar los conocimientos de principios éticos en la práctica profesional.		NIE-4.c.1 Analizar los fundamentos del compromiso al interés público y su aplicación en la práctica profesional. NIE-4.c.2 Aplicar los principios de compromiso al interés público en la práctica profesional. NIE-4.c.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.c.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. NIE-4.c.5 Integrar los conocimientos de compromiso al interés público en la práctica profesional.		REDC-a.1 Analizar los fundamentos de la formación nacional y su aplicación en la práctica profesional. REDC-a.2 Aplicar los principios de formación nacional en la práctica profesional. REDC-a.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-a.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-a.5 Integrar los conocimientos de formación nacional en la práctica profesional.
NIVEL BÁSICO			18 cursos		10 cursos		6 cursos		8 cursos		5 cursos		10 cursos
NIVEL INTERMEDIO			16 cursos		9 cursos		6 cursos		9 cursos		8 cursos		5 cursos
NIVEL AVANZADO			16 cursos		10 cursos		6 cursos		11 cursos		7 cursos		11 cursos
		Área de Competencia	REDC-b FORMACIÓN GENERAL ⁽²⁾	Área de Competencia	REDC-c HOJAS DE CÁLCULO Y ANÁLISIS DE NEGOCIOS ⁽³⁾	Área de Competencia	REDC-d HOJAS DE CÁLCULO Y ANÁLISIS DE NEGOCIOS ⁽³⁾	Área de Competencia	REDC-e HOJAS DE CÁLCULO Y ANÁLISIS DE NEGOCIOS ⁽³⁾	Área de Competencia	REDC-f HOJAS DE CÁLCULO Y ANÁLISIS DE NEGOCIOS ⁽³⁾	Área de Competencia	REDC-g HOJAS DE CÁLCULO Y ANÁLISIS DE NEGOCIOS ⁽³⁾
			22 asignaturas propuestas		35 asignaturas propuestas		51 asignaturas propuestas		51 asignaturas propuestas		51 asignaturas propuestas		51 asignaturas propuestas
Resultados de Aprendizaje			REDC-b.1 Analizar los fundamentos de la formación general y su aplicación en la práctica profesional. REDC-b.2 Aplicar los principios de formación general en la práctica profesional. REDC-b.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-b.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-b.5 Integrar los conocimientos de formación general en la práctica profesional.		REDC-c.1 Analizar los fundamentos de las hojas de cálculo y su aplicación en la práctica profesional. REDC-c.2 Aplicar los principios de hojas de cálculo en la práctica profesional. REDC-c.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-c.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-c.5 Integrar los conocimientos de hojas de cálculo en la práctica profesional.		REDC-d.1 Analizar los fundamentos de las hojas de cálculo y su aplicación en la práctica profesional. REDC-d.2 Aplicar los principios de hojas de cálculo en la práctica profesional. REDC-d.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-d.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-d.5 Integrar los conocimientos de hojas de cálculo en la práctica profesional.		REDC-e.1 Analizar los fundamentos de las hojas de cálculo y su aplicación en la práctica profesional. REDC-e.2 Aplicar los principios de hojas de cálculo en la práctica profesional. REDC-e.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-e.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-e.5 Integrar los conocimientos de hojas de cálculo en la práctica profesional.		REDC-f.1 Analizar los fundamentos de las hojas de cálculo y su aplicación en la práctica profesional. REDC-f.2 Aplicar los principios de hojas de cálculo en la práctica profesional. REDC-f.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-f.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-f.5 Integrar los conocimientos de hojas de cálculo en la práctica profesional.		REDC-g.1 Analizar los fundamentos de las hojas de cálculo y su aplicación en la práctica profesional. REDC-g.2 Aplicar los principios de hojas de cálculo en la práctica profesional. REDC-g.3 Interpretar los estados financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-g.4 Preparar informes financieros y su impacto en la toma de decisiones. REDC-g.5 Integrar los conocimientos de hojas de cálculo en la práctica profesional.
NIVEL BÁSICO			10 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos
NIVEL INTERMEDIO			13 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos		23 cursos
NIVEL AVANZADO			11 cursos		12 cursos		12 cursos		12 cursos		12 cursos		12 cursos

CC BY NC ND

Atribución-NonCommercial-SinDerivadas 4.0 Internacional

Usted es libre de:

- Compartir – copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato.
- La licencia no puede revocar estas libertades en tanto usted siga los términos de la licencia.

Bajo los siguientes términos:

- Atribución – Usted debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios. Puede hacerlo en cualquier forma razonable, pero no de forma tal que sugiera que usted o su uso tienen el apoyo de la licenciante.
- NonCommercial – Usted no puede hacer uso del material con propósitos comerciales.
- SinDerivadas – Si retransmite, transforme o cree a partir del material, no podrá distribuir el material modificado.
- No hay restricciones adicionales – No puede aplicar términos legales ni medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otras a hacer cualquier uso permitido por la licencia.

Usted debe atribuir este trabajo intelectual a REDContable.com. La propuesta aquí presentada tiene el objetivo de abrir una discusión global en todas las universidades de Latinoamérica y España en donde se enseña la profesión contable.

En caso de requerir más detalles, una conferencia o la presentación del trabajo desarrollado, puede contactar a:

Fernando Catafano, Fundador de REDContable.com
Email: fcatano@redcontable.com
REDContable US, LLC

REQUISITOS DE INGRESO		DESARROLLO PROFESIONAL INICIAL				DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO			
NIE 1	NIE 2	NIE 3	NIE 4	NIE 5	NIE 6	NIE 7	NIE 8	NIE 9	NIE 10
Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial	Desarrollo Profesional Inicial
2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023

Nomenclatura de las Asignaturas

NIE, RED, 2,3,4, a,b,c, etc., 001, 002, 003, etc., Niveles

Se refiere al código de primer nivel a la derecha o competencia.

Los valores se refieren a las áreas de competencia según las Normas de Educación 2, 3, 4, en la norma de la etapa de Desarrollo Profesional Inicial (DPI).

Se refiere a las áreas de competencia según las Normas de Educación 2, 3, 4, en la norma de la etapa de Desarrollo Profesional Inicial (DPI).

Un número consecutivo de los resultados de aprendizaje específicos de cada área de competencia.

Los niveles de dominio de las asignaturas son:

- 001-005 Nivel básico
- 006-010 Nivel intermedio
- 011-015 Nivel avanzado

a) Contabilidad Financiera e Informes.

b) Contabilidad Gerencial.

c) Finanzas y Gerencia Financiera, etc.

	Básico	Intermedio	Avanzado	Total
NIE-2 Competencias Técnicas	144	131	142	417
NIE-3 Competencias Profesionales	41	38	43	122
NIE-4 Valores Profesionales, Éticos y Actitudes	17	20	23	60
REDC-a Formación Nacional	22	19	18	59
REDC-b Formación General	10	5	7	22
REDC-c Hojas de Cálculo y Análisis de Negocios	13	11	11	35
REDC-d Hojas de Cálculo y Análisis de Negocios	23	16	12	51
Total	270	240	256	766

Acercas de REDContable.com

REDContable.com es la primera Comunidad Virtual para la Profesión Contable en el mundo de habla hispana.

Creada por Contadores para Contadores. Nuestra comunidad tiene el objetivo de unir a toda la profesión contable en el mundo de habla hispana.

Somos la primera red social profesional de Contadores Públicos y estudiantes en Latinoamérica.

Misión
"Utilizar la tecnología para cumplir con los diferentes objetivos y metas de poner al alcance de los contadores públicos, los mayores recursos al servicio y progreso de la profesión contable."

Visión
"Ser el primer portal en internet para la profesión contable en el mundo de habla hispana."

Nuestros Valores
1) El compromiso con el servicio a nuestros usuarios es nuestra prioridad.
2) Poner a disposición los recursos necesarios para el crecimiento de la comunidad contable en Hispanoamérica.
3) Promover los valores éticos entre los miembros de la comunidad.
4) Fomentar la educación integral como propósito de crecimiento profesional.
5) Aplicar la tecnología como catalizador del ejercicio profesional.

REDContable www.redcontable.com

⁽¹⁾ Las Normas Internacionales de Educación, Borradores de Exposición y Otras Publicaciones de IACSB son normas registradas y publicadas por la Federación Internacional de Contadores – IFAC.

⁽²⁾ Estos cursos son propuestos por REDContable

⁽³⁾ Esta área se encuentra libre para que las instituciones educativas incluyan asignaturas de su plan de estudios.

⁽⁴⁾ Estas Normas fueron emitidas inicialmente en el año 2021 y revisadas en 2025.

⁽⁵⁾ Esta norma fue emitida en el año 2015 y revisada en 2025.